

Bewerbungsfrist: 12.09.2025

Personalreferent/HR Spezialist (m/w/d)

Wir sind ein kirchliches Sozialunternehmen mit Einrichtungen und Diensten im Ostalbkreis sowie in den Kreisen Heidenheim und Göppingen. Circa 2.400 Mitarbeitende unterstützen rund 2.400 Menschen im Alter und Menschen mit Behinderung dabei, möglichst selbstbestimmt und würdevoll zu leben.

Sie haben eine Leidenschaft für Personalmanagement und möchten in einem dynamischen Umfeld mitgestalten? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Zur Verstärkung unseres Teams im **Dienstleistungszentrum in Schwäbisch Gmünd- Bettringen** suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Personalreferent/HR Spezialist (m/w/d)

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Beratung und Betreuung von Führungskräften sowie Mitarbeitenden rund um alle personalrelevanten Themen - dabei haben Sie die gesetzlichen und tariflichen Hintergründe immer im Blick
- Verantwortung für die operativen und administrativen HR-Prozesse von A wie Arbeitszeit bis Z wie ZVK - Betriebliche Altersvorsorge
- Mitgestaltung bei verschiedenen HR-Projekten und Sonderthemen
- Zusammenarbeit mit externen Partnern wie Behörden und Sozialversicherungsträgern

Wir wünschen uns

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung im Personalwesen, idealerweise als Personalreferent/in oder Personalsachbearbeiter/in
- Kenntnisse im Arbeits-, Tarif- und Sozialversicherungsrecht
- Kommunikationsstärke, Empathie und Teamfähigkeit
- Strukturierte, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Darauf können Sie sich freuen

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten in Voll- oder Teilzeit
- Ein zukunftsorientiertes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR Caritas)
- Sonderzahlungen und Betriebliche Altersvorsorge
- Individuelle Weiterbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Vielseitige Mitarbeiter Vorteile und Rabatte (z.B. Corporate Benefits)

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit, Vollzeit
 Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege, Menschen mit Behinderung
 Arbeitsfeld 2: Personal und Organisation
 Funktion: Fachkraft, Referent/in, Sachbearbeitung / Sekretariat
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Sie suchen eine interessante und vielseitige Tätigkeit? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung im PDF-Format bis **12.09.2025** an:

Stiftung Haus Lindenhof

Frau Iris Zellmer, Ressortleitung Personal
 Lindenhofstraße 127, 73529 Schwäbisch Gmünd
 E-Mail: bewerbung.personalverwaltung@haus-lindenhof.de

Weitere Informationen über uns finden Sie unter:

Homepage: www.haus-lindenhof.de/stellenangebote/personal
 Instagram: www.instagram.com/stiftung_haus_lindenhof
 Facebook: www.facebook.com/haus.lindenhof.stiftung

Kontakt Daten

Dienstgeber: Stiftung Haus Lindenhof

 Lindenhofstraße 127
 73529 Schwäbisch Gmünd

Dienstort:

Ansprechpartner(in): Zellmer, Iris
bewerbung.personalverwaltung@haus-lindenhof.de
(07171) 802155

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!